

Referat fra møde i turneringsudvalg 20. januar kl. 18.30 i klubhuset

Til stede: Jesper Thøger Christensen, Henning Kusk Larsen, Kirsten Nielsen, Aage Pedersen, Marianne Møller, Lotte Haugaard og Helene Jensen

Referent: Jesper Thøger Christensen

1. Formand for turneringsudvalget

Jesper skifter klub og træder dermed ud af bestyrelse og turneringsudvalg. Efter præsentation af opgaverne som formand meldte Helene Jensen sig som kandidat til formandsposten for turneringsudvalget. Helene blev enstemmigt valgt.

2. Bemanding af turneringer

Turneringsplanen blev gennemgået og turneringerne bemandet.

Se vedhæftede regneark.

Øvrige notater til udvalgte turneringer følger nedenfor:

Sebber Cup med finaler 12. september

Husk opsætning af tilmelding til sebber cup.

I forhold til opsætning af indledende puljer sker det i et excel regneark.

Åbningsturnering 29. marts

Bliver med mulighed for frit at vælge teested

9 hullers turnering 26. april

Det er ok at tilbyde alle at deltage (også dem uden EGA handicap og fleksmedlemmer)

Helene følger op med bemanding.

Spar Nord Open 17. maj

Mad ændres evt. i forhold til sidste år. Lotte giver besked.

Sebber Kloster Turnering 7. juni

Husk at opdatere rækkerne med de rigtige hcp

Nibe handelsforenings turnering 28. juni

Bestyrelsen mener fortsat det store præmiebord berettiger en højere pris, men der arbejdes hen mod en pris på omkring 200 kr for medlemmer og 300 kr for gæster.

GF Forsikring turnering (3x6 hullers turnering) 9. august

Formatet ændres til 3x6 hullers parmatch.

Det er stadig uklart om GF forsikring sponsorerer turneringen. Henning følger op.

Klubmesterskab i slagspil 29.-30. august

Helene følger op med herre eliten om formatet kan reduceres til 2 runder for herrerne. Alternativt skal de selv stå for scoreindberetning og opsætning af startliste efter 2. runde lørdag.

Klubmesterskaber i hulspil 20. september

Helene følger op med herre eliten om formatet skal være det samme med kvalifikation fra klubmesterskaberne i slagspil eller der skal åbnes op for at alle kan tilmelde sig denne dag.

Natgolf 9. oktober

Intet nyt

Vintertidsturnering 25. oktober

Ændres til at foregå over 9 huller

Cross Country 8. november

Intet nyt

Adventsturnering 28. november

Ændre navn fra andetturnering til adventsturnering

3. Opsætning af turneringer i golfbox

Opsætning blev kort gennemgået og prøvet på egen hånd.

Jesper sender case fra golfbox kursus i 2019 ud.

4. Næste møde

Helene vender tilbage med dato for næste møde

5. Eventuelt

Pokal til graving

Henning kusk oplyser at Jens Krisitensen har taget pladerne af og de vil blive graveret inden længe

Aktionsliste

Se opgavefordeling i referatet ovenfor, men i tillæg hertil er der følgende opgaver:

Hele udvalget

- Turneringslederne for de enkelte turneringer skal som udgangspunkt sørge for at have læst korrektur og opdateret opsætningen for deres turneringer senest 6 uger før.
Herunder opsætning af en samlet række for stableford som først deles op efter tilmeldingsfristen er ovre.
- Annoncering for turneringer
Turneringsleder skal huske at annoncerer gennem hjemmeside, nyhedsbrev og facebook
Hanna kan kontaktes for hjælpe hermed.

Formand

- Turneringsplan sendes til greenkeeperne så det sikres der klippes greens på turneringsdage

Generelle noter omkring klubbens turneringer

Turneringskomité

Til hver turnering nedsættes en turneringskomité som består af turneringsleder og -assistent.

På den måde kan komiteens medlemmer deltage i turneringen uden at skulle komme i habilitetsproblemer. Eftersom der er to medlemmer sikres en vis grad af objektivitet hvis der skulle opstå afgørelse hvor den ene må erklære sig inhabil.

Skulle der opstå regelsituationer under turneringen (slagspil eller stableford) skal spillerne blot spille to bolde og situationen afgøres i klubhuset inden aflevering af scorekort.

Komiteen deles opgaverne imellem sig, men har som udgangspunkt følgende opgaver:

Turneringslederen er ansvarlig for:

- Afvikling af turneringen og uddelegering af opgaver.

Turneringsassistenten er ansvarlig for:

- At tage foto hvis der er fælles samling forud for turneringen
- At tage samlet foto af alle deltagere sammen med vinderne
- Lave kort referat til hjemmeside

Se i øvrigt komiteens opgaver og ansvar af følgende link.

<https://www.danskgolfunion.dk/manualer/ogg/2019/da/topic/afsnit-1>

Turneringsinstruks

Excel dokument indeholder årshjul, opgaveliste og turneringsrapport.

Turneringsrapport skal udfyldes efter hver turnering og sendes til formanden som samler sammen til evaluering af sæsonen.

Mad i forbindelse med turneringer

Turneringsudvalget er ansvarlig for at finde personer som vil hjælpe med mad

Oprydning omfatter opvask, rengøring af grill og at tørre de værste borde af. Det omfatter således ikke støvsugning.

Det er ikke turneringslederen der skal gøre dette, men sørge for at minde madholdet om at de får det gjort inden de smutter.

Række inddeling

For at gøre præmiefordeling lettere og undgå rækker med få deltagere indføres følgende rækkeinddeling:

- Deltagere med handicap op til og med 15 spiller slagspil i A-rækken.
- Deltagere med handicap fra 15,1 til 36 spiller stableford i et antal lige store rækker baseret på antal deltagere. Opdelingen finder sted efter tilmeldingsfristens udløb og inden startlisten offentliggøres.

Dog afvikles vintertids og andetturnering med 2 lige store rækker, ligesom Sebber kloster turnering opdeles i rækker svarende til regionsmesterskabet.

Som noget nyt indføres en fast række for deltagere med handicap over 36 i turneringsudvalget turneringer. Spilleform evalueres fra gang til gang sammen med Styregruppe for rekruttering og fastholdelse.

Procedure i golfbox

- Række inddeling indføres i golfbox ved overstående beskrivelse i tekstfeltet og ved at oprette A-række for hcp 0-15, B-række for hcp 15,1-36 og C-række for hcp 37-72.
- Efter tilmeldingsfristens udløb opdeles B-rækken i et antal rækker efter antal deltagere.

Vejledning for oprettelse af rækker:

- Ved 36 deltagere eller derover oprettes 2 rækker

- Ved 54 deltagere eller derover oprettes 3 rækker

Klubkalender på Golfbox

Der er ok at sætte klubber i klubbens åbnings-, afslutnings og udebanematcher ind i klubkalender på golfbox.

Regler for fotos og referater

Som det fremgår af klubbens privatlivspolitik

<https://www.sebbergolf.dk/skgs-privatlivspolitik-gdpr/>

Kan vi frit tage situationsbilleder i og omkring golfbanen både i dagligdagen og under turneringer.

Yderligere må vi videregive personoplysning til journalister der dækker turneringen. Det fortolkes som at vi må offentliggøre navn på vinderne i forbindelse med hjemmeside, referater mv.